

关于公司圣诞节员工礼物交换活动的通知

致全体员工：

在这银装素裹、充满诗意的冬季，圣诞节的脚步正悄然临近。这个象征着爱与分享的节日，不仅是西方的传统佳节，也逐渐成为我们公司文化中促进员工交流互动的美好契机。为了让大家在忙碌的工作之余，能够尽情享受节日的欢乐氛围，增进同事之间的情谊与默契，公司精心筹备了一场别开生面的员工交换礼物活动。现将活动的详细事宜通知如下：

一、活动时间

活动将于 2025 年 12 月 25 日（星期四）晚上 21:00 准时开启，请各位小伙伴提前 15 分钟到达活动场地，以便我们有序地进行开场准备工作，确保活动能够顺利起航。

二、活动地点

公司的业务区将成为我们此次欢乐聚会的舞台。这里宽敞明亮、温馨舒适，装饰有漂亮的圣诞树、璀璨的圣诞彩灯、精美的花环以及可爱的圣诞老人摆件，处处洋溢着浓郁的圣诞气息，相信会为大家带来愉悦的活动体验。

三、参与人员

公司的每一位员工都是这场盛宴不可或缺的主角，无论你来自哪个部门、担任何种职务，都热烈欢迎你踊跃参与到本次圣诞节交换礼物活动中来，共同编织这段美好的回忆。

四、活动流程

1. 礼物筹备期：自通知发布之日起至 2025 年 12 月 19 日（星期五）23 点截止，每位员工需用心挑选一份礼物，价值不做要求。这份礼物可以是彰显个人品味的精美饰品，也可以是提升办公效率的实用办公用品，还可以是能慰藉心灵的美食，亦或是充满奇思妙想的创意小物件等。请大家务必将礼物精心包装，包装后的礼物请在截止日期前交至总裁办，总裁办将对礼物进行统一整理与编号，贴上标签，清晰注明准备者的姓名与部门，为活动当天的交换环节做好充分准备。

2. 公司员工随机抽取匿名礼物。具体抽取方式以现场活动为准。

五、活动集体大合照

记录美好瞬间，有助于塑造和传播积极向上的企业文化。

六、注意事项

1. 请大家务必在 2025 年 12 月 19 日（星期五）23 点前准备好礼物并带到公司总裁办登记存放。

2. 礼物筹备至关重要，请大家严格按照要求准备礼物，并按时提交。倘若因特殊情况无法如期准备好礼物，务必提前与总裁办取得联系，以便共同协商解决方案，确保活动不受影响。

3. 挑选礼物时，请充分考量职场礼仪规范以及同事间的关系亲疏。避免选择过于私人化、可能引起他人不适的敏感性物品，同时也要注意礼物的价值不宜过高或过低，以免造成不必要的尴尬或误解。

4. 活动期间，请全体员工务必尊重每一位参与者，遵守活动的各项规则与秩序，自觉维护现场的良好氛围。活动结束后，记得将自己收到的礼物妥善保管并带回，让这份来自同事的心意陪伴你度过一个温馨的圣诞节。

希望通过本次精彩纷呈的圣诞节交换礼物活动，能够在寒冷的冬日为大家送上一份温暖与欢乐，让我们在分享与给予中感受团队的力量，进一步增强公司的凝聚力和向心力。让我们携手共度这个难忘的圣诞佳节，共同创造更多美好的回忆！

特此通知！

嘉誉有方|盈达基烁

2025 年 11 月 17 日